

Verhaltensgrundsätze

Vorwort:

Diese Niederschrift von Verhaltensgrundsätzen dient als verbindliche Leitlinie für die Entscheidungen unseres Unternehmens und das Handeln unserer Mitarbeiter. Die Verhaltensgrundsätze sind für alle Mitarbeiter unseres Hauses verbindlich und gelten weltweit im geschäftlichen Umfeld, im Umgang mit der Öffentlichkeit aber auch für das tägliche Miteinander innerhalb unseres Unternehmens. Tragende Prinzipien unseres Hauses sind die Einhaltung von Recht und Gesetz in unserem unternehmerischen Handeln wie auch die gesellschaftliche Verantwortung gegenüber Mitarbeitern, Geschäftspartnern, der Gesellschaft und der Umwelt. Wir erwarten von allen unseren Mitarbeitern immerwährend ein verantwortungsvolles, bedachtes, integeres und faires Handeln und Verhalten, sowohl für sich selbst als auch im Namen unseres Unternehmens.

Im Arbeitsumfeld des Tätigkeitsbereichs sind alle Mitarbeiter angehalten die jeweils geltenden gesetzlichen Vorschriften einzuhalten und die nachfolgenden Verhaltensgrundsätze zu beachten.

1. Grundsätzliche Verhaltensanforderungen

- a. Die Einhaltung der geltenden Gesetze und Vorschriften ist für unser Unternehmen selbstverständlich. Unsere Mitarbeiter sind angehalten, die für den Bereich ihrer Tätigkeit geltenden gesetzlichen Regelungen und Bestimmungen stets einzuhalten.
- b. Unser Unternehmen beachtet insbesondere nationale und internationale Gesetze, die den Import, den Export oder inländischen Handel von Waren, Technologien oder Dienstleistungen reglementieren sowie den Umgang mit bestimmten Produkten und den Kapital- und Zahlungsverkehr. Unser Unternehmen beachtet zudem die nationale und internationalen Embargo- und Exportkontrollbestimmungen.
- c. In unserem Unternehmen ist jede Form von Bestechung und Bestechlichkeit verboten, sei es von Amtsträgern oder im geschäftlichen Umgang. Das Verbot der Annahme von Geld oder Wertgegenständen als Gegenleistung für den Bezug von Produkten oder anderen Leistungen gilt für jeden Mitarbeiter unseres Unternehmens. Verboten sind auch materielle oder immaterielle Zuwendungen an Beschäftigte oder Beauftragte eines geschäftlichen Betriebes als Gegenleistung für eine Bevorzugung im geschäftlichen Verkehr.
- d. Unser Unternehmen engagiert sich für ethischen, fairen und offenen Wettbewerb. Es ist unseren Mitarbeitern nicht gestattet, Absprachen zu treffen, die den Wettbewerb in unzulässiger Weise beeinflussen. Die Einhaltung der in den jeweiligen Ländern geltenden Gesetze zum Schutz des Wettbewerbs sind von allen Mitarbeitern unseres Unternehmens selbstverständlich.

2. Schutz von geistigem Eigentum und das Bewahren von Betriebsgeheimnissen

- a. Unser Unternehmen ist uneingeschränkt dem Schutz des geistigen Eigentums und des Urheberrechts Dritter verpflichtet. Wir wenden keine unlauteren Methoden an, um an Handelsgeheimnisse unserer Wettbewerber oder an firmeninterne und vertrauliche Informationen über diese zu gelangen. Wir beteiligen uns nicht an der unberechtigten Verwendung, Vervielfältigung, Verteilung und Veränderung von Software oder anderem geistigen Eigentum.
- b. Alle unsere Mitarbeiter sind verpflichtet, über Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse und andere interne Angelegenheiten Verschwiegenheit zu wahren. Dies gilt entsprechend für die nicht öffentlich zugänglichen Informationen über Vertragspartner und Kunden, auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses.
- c. Unser Haus gewährleistet die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Jede Art der Verarbeitung personenbezogener Daten muss in Übereinstimmung mit dem geltenden Datenschutzrecht erfolgen. Dokumente mit persönlichen Daten über Mitarbeiter werden vertraulich behandelt und vor unberechtigtem Zugriff geschützt.

3. Nachhaltige Verantwortung

- a. Unser Unternehmen ist sich seiner Verantwortung gegenüber Umweltschutz, Nachhaltigkeit und einem umweltschonenden Umgang mit den natürlichen Ressourcen bewusst.
- b. Unser Unternehmen erfüllt die geltenden Gesetze, Verordnung und Umweltschutzstandards.
- c. Unser Unternehmen bemüht sich stets um eine verantwortungsvolle Nutzung und Beschaffung natürlicher Ressourcen bei der Herstellung und dem Vertrieb unserer Produkte und Dienstleistungen.

4. Soziale Verantwortung

- a. Unser Unternehmen respektiert die persönliche Würde, die Privatsphäre und die Persönlichkeitsrechte jedes Mitarbeiters und Dritter, mit denen wir in geschäftlichem Kontakt stehen.
- b. Unser Unternehmen bekennt sich zur Chancengleichheit und förderndem Arbeitsumfeld, das von Respekt und Toleranz geprägt ist, in dem der Wert und die Würde jedes Einzelnen anerkannt werden und alle Mitarbeiter einander mit Höflichkeit, Ehrlichkeit und Würde begegnen. Belästigungen, Mobbing und Einschüchterungen sind untersagt.
- c. In unserem Unternehmen ist Kinder- und Zwangsarbeit verboten.
- d. Unser Unternehmen respektiert die unterschiedlichen kulturellen, ethnischen und religiösen Hintergründe und verpflichtet sich zum Gleichheitsgrundsatz, unabhängig von Nationalität, Rasse oder ethnischer Herkunft, Alter, Behinderung, Aussehen und sonstiger körperlicher Konstitution, Hautfarbe, sexueller Orientierung, Geschlecht, Religion und Weltanschauung oder sonstiger gesetzlich geschützter Merkmale. Personalbezogene Entscheidungen müssen frei von jeder Diskriminierung getroffen werden. Unser Unternehmen duldet keinerlei diskriminierendes Verhalten gegenüber Mitarbeitern oder Bewerbern.
- e. Unser Unternehmen gewährleistet im Rahmen der nationalen Bestimmungen die Arbeitssicherheit und den Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz. Unser Unternehmen hält sich an die gesetzlichen Regelungen zur Sicherung fairer Arbeitsbedingungen einschließlich solcher zur Entlohnung, zu Arbeitszeiten und zum Schutz der Privatsphäre.

5. Einhaltung der Verhaltensgrundsätze

- a. Jedem Mitarbeiter wird dieser Verhaltenskodex zur Kenntnisnahme übergeben. Jeder Mitarbeiter ist verpflichtet diesen einzuhalten.
- b. Unser Haus wird die in dem Verhaltenskodex enthaltenen Grundwerte in sämtlichen Geschäftsbereichen umsetzen, indem alle hierzu erforderlichen geeigneten Organisationsmaßnahmen sowie angemessenen Richtlinien und Prozesse implementiert werden. Die Einhaltung der insofern eingeleiteten Organisationsmaßnahmen, Richtlinien und Prozesse wird regelmäßig von unserem Haus überprüft und kontrolliert.
- c. Verstöße gegen den Verhaltenskodex und gesetzliche Bestimmungen können je nach Schwere arbeits- und haftungsrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen und auch strafrechtliche Sanktionen zur Folge haben.